

LINEE GUIDA PER CONTRIBUTO ALLA PRODUZIONE-DISTRIBUZIONE-ESPORTAZIONE

Dlgs 28/2004 e D.M. 15 luglio 2015

N.B: sul sito Istituto Luce- Cinecittà Srl www.cinecitta.com sezione Gestione Fondi Cinema sono disponibili **informazioni procedurali** e **modulistica**

La documentazione richiesta può essere inviata anche a mezzo pec all'indirizzo: **gfc@pec.lucecinecitta.it**

Si raccomanda l'invio della documentazione, a mezzo pec, in formato tracciabile, ossia **non** con file/cartelle compresse.

LUNGOMETRAGGI/CORTOMETRAGGI

ISTRUTTORIA E STIPULA

Documentazione reperita dal Soggetto Gestore, secondo le varie fasi di lavorazione, presso la Direzione Generale Cinema – MiBACT

(si fa riferimento alla sola documentazione inviata a partire dal 01/11/2016):

- 1) Documentazione relativa alla richiesta di contributo della società di produzione in merito al progetto ed eventuali successive comunicazioni di variazioni.
- 2) Piano finanziario aggiornato (ultimo piano con protocollo MiBACT).
- 3) Comunicazione e istanza tax credit interno ed esterno.
- 4) Contratto di coproduzione e riconoscimento della coproduzione da parte del MiBACT.
- 5) Copia nulla osta di revisione cinematografica
- 6) Richiesta e riconoscimento della nazionalità italiana definitiva e ammissione ai benefici di legge.

Documentazione a carico del produttore

- 1) Situazione patrimoniale aggiornata della società beneficiaria (fascicolo di bilancio completo: nota integrativa, relazione amministratore o consiglio di amministrazione, verbale di approvazione).
- 2) Dichiarazione assetto societario (obbligo di comunicazione delle variazioni all'assetto societario e gestionale dell'impresa ai sensi dell'art. 86 del d. lgs. 159/2011) (Allegato D).
- 3) Curriculum vitae della società beneficiaria.
- 4) Deposito soggetto alla PI (proprietà intellettuale C/O MiBACT - D.G. per le Biblioteche, gli Istituti Culturali ed il Diritti d'Autore - V.le Castro Pretorio n. 105, Roma).
- 5) Contratti acquisizione soggetto e sceneggiatura debitamente registrati e notificati presso la SIAE e corredati di copia documento identità in corso di validità.
- 6) Lettera consegna documentazione. Si raccomanda l'invio della documentazione relativa a fonti di copertura, come ad esempio, delibera fondo regionale, contratti di sponsor ecc. (Allegato G).
- 7) Autocertificazioni e dichiarazioni relative a:
 - trattamento dati personali (PRIVACY) (allegato A);
 - autorizzazione all'accesso dati Centrale Rischi (Banca d'Italia) - C. R. (allegato A1);
 - proventi filmici (Allegato H)

- data copia campione, data prevista inizio sfruttamento del film, nominativo casa stampa (Allegato L);
 - iscrizione PRC (Allegato M);
- 8) Copia contratto di distribuzione registrato e notificato presso la SIAE.
 - 9) Copia eventuali contratti di sfruttamento estero.
 - 10) Dati per Antimafia per importi superiori a 150.000 euro (allegato B);

EROGAZIONI A STATO AVANZAMENTO NEL RISPETTO DEI PRESUPPOSTI DI CUI ALLA TAB. A ALLEGATA AL DM. 15.7.2015

- 1) Autocertificazione costi sostenuti (allegato N).
- 2) Attivazione– sulla base di volontaria adesione da parte delle imprese di produzione – di una fidejussione assicurativa (per l'intero importo del contributo assegnato, fino alla verifica del 100% dei costi) a garanzia degli importi che le medesime imprese chiedono in erogazione per i diversi stati di avanzamento lavori previsti dalla normativa. Tale possibilità è prevista **unicamente** per evitare la consegna di copia di tutta la documentazione contabile riferita ai SAL.
- 3) Originale del contratto di erogazione con relative notifiche;
- 4) Autocertificazione relative alle registrazioni di contratti presso la Siae (allegato O).
- 5) Autocertificazione per visione film, riferita ai SAL 60%, 80%, 100% (allegato P).
- 6) Polizze assicurative rilasciate a favore del Soggetto Gestore per: interruzione lavorazioni e danni girato (pellicola). In caso di coproduzioni italiane minoritarie, il beneficiario del contributo dovrà richiedere al coproduttore estero l'estensione del vincolo sulle polizze a favore del Soggetto Gestore.
- 7) Lettera stabilimento per deposito materiale con doppia dislocazione.
- 8) Rendiconti aggiornati Italia ed estero (se il film è in sfruttamento).
- 9) Liberatorie autori, regia e laboratorio (Allegato R1, R2, R3, R4).
- 10) Lettera della Cineteca nazionale di presa in carico dei materiali.
- 11) Autocertificazione saldo valutario in presenza di coproduzioni (quota italiana minoritaria).
- 12) Autocertificazione per l'erogazione del saldo (Allegato S).

N.B. Gli allegati devono essere rilasciati su carta intestata della Società.

Si fa presente che gli allegati sono redatti per i contributi disciplinati dal D.M. 15/07/2015.

Qualora il contributo in causa sia disciplinato dal D.M. 08/02/2013 o dal D.M. 12/04/2007 (recanti "Modalità tecniche per il sostegno alla produzione ed alla distribuzione cinematografica"), si invitano le società a modificare i riferimenti normativi degli allegati.